

# BIDASOA BIZIRIK-EKO COWORKING GUNEAN SARTZEKO ESKAERA



## 1. ESKATZAILEAREN DATUAK

NAN IFZ, AIZ: \_\_\_\_\_

Izena o izen soziala: \_\_\_\_\_

1. abizena: \_\_\_\_\_ 2. abizena: \_\_\_\_\_

Helbidea:

Kalea: \_\_\_\_\_ Zbk. \_\_\_\_\_ Portalea: \_\_\_\_\_ Esk: \_\_\_\_\_ Solairua: \_\_\_\_\_

Atea: \_\_\_\_\_ P.K.: \_\_\_\_\_ Udalerria: \_\_\_\_\_ Probintzia: \_\_\_\_\_

Telefonoa (k): \_\_\_\_\_ Posta elektronikoa: \_\_\_\_\_

## 2. ORDEZKARIAREN DATUAK

NAN IFZ, AIZ: \_\_\_\_\_

Izena o izen soziala: \_\_\_\_\_

abizena: \_\_\_\_\_ 2. abizena: \_\_\_\_\_

Helbidea:

Kalea: \_\_\_\_\_ Zbk. \_\_\_\_\_ Portalea: \_\_\_\_\_ Esk: \_\_\_\_\_ Solairua: \_\_\_\_\_

Atea: \_\_\_\_\_ P.K.: \_\_\_\_\_ Udalerria: \_\_\_\_\_ Probintzia: \_\_\_\_\_

Telefonoa (k): \_\_\_\_\_ Posta elektronikoa: \_\_\_\_\_

## 3. JAKINARAZPENERAKO DATUAK

Izena o izen soziala: \_\_\_\_\_

abizena: \_\_\_\_\_ 2. abizena: \_\_\_\_\_

Helbidea:

Kalea: \_\_\_\_\_ Zbk. \_\_\_\_\_ Portalea: \_\_\_\_\_ Esk: \_\_\_\_\_ Solairua: \_\_\_\_\_

Atea: \_\_\_\_\_ P.K.: \_\_\_\_\_ Udalerria: \_\_\_\_\_ Probintzia: \_\_\_\_\_

Telefonoa (k): \_\_\_\_\_ Posta elektronikoa: \_\_\_\_\_

## 4. ESKAERA

Módulu/Mahai zbk: \_\_\_\_\_

Okupazio asteko egunak: \_\_\_\_\_

Jardunaldi osorako laneko partekatutako mahaia: \_\_\_\_\_

Jardunaldi erdirako laneko partekatutako mahaia: \_\_\_\_\_

## 5. BAIMENAK

Behean sinatzen duen pertsonak Bidasoa bizirik baimentzen du:

- Bere zerga-betebeharrak betearen jakinaren gainean egoteko eta Gizarte-Segurantzako informazioa biltzea
- Korrespondentzia eta bere izenean iristen den abonurik gabeko paketería jasotzea

..... (e) n,..... (e) ko..... aren..... (e) (a) n.

SINADURA:

Datu Pertsonalak Babesteari buruzko 15/1999 Lege Organikoa eta lege hori garatzen duten gainerako xedapenak betez, interesdunari jakinarazten zaio bere datuak Datuak Babesteko Agentziaren Erregistro Orokorrean inskribatutako fitxategi batean bilduko direla. Fitxategi horren arduraduna "Bidasoa activa" da, eta zerbitzuaren berezko kudeaketa, jarraipena, informazio-bilketa eta txostenak egiteko eskumenak izango ditu. Datuak eskuratzeko, zuzentzeko eta ezerezteko eskubidea erabili ahal izango du, eta datuen tratamenduaren aurka egin ahal izango du Bidasoa aktiboko ekintzaileei eta enpresa berriei laguntzeko zerbitzuaren aurrean [edo.lopd@bidasoa-activa.com](mailto:edo.lopd@bidasoa-activa.com) helbide elektronikora mezu elektronikoko bat bidalita.

### **Erantsi beharreko dokumentazio osagarria:**

- a) Oraindik alta emanda ez dagoen negozio-idea edo enpresa-ekimen bat duten ekintzaileen kasuan:
- Bidasoa bizirik-eko Coworking Espaziora sartzeko eskaera.
  - Proiektuaren sustatzaileen Nortasun Agiri Nazionalaren kopia.
  - Bidasoa bizirik-eko teknikarien oniritzia duen jardueraren aurreproiektua edo memoria deskribatzailea.
  - Zerga-betebeharrak dituzten administrazio publikoekiko betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duten ziurtagiriak.
- b) Eskatzailea enpresa bat bada (mikroenpresa): En el caso de que el solicitante sea una empresa (microempresa):
- Bidasoa bizirik-eko Coworking Espaziora sartzeko eskaera.
  - Negozio-plan bideragarria eta amaitua, Bidasoa aktiboko teknikarien oniritzia duena.
  - Proiektua edo enpresa osatzen duten bazkideen Nortasun Agiri Nazionalaren kopia.
    - Sozietateen ed Identifikazio Fiskaleko Txartelaren kopia.
    - Eskatzailearen ordezkari-tza-ahalmena egiaztatzen duen agiriaren fotokopia.
    - Behar bezala izapidetutako ondasun-erkidego, sozietate zibil edo merkataritza-sozietateen eratze-eskituren kopia.
  - Zerga-betebeharrak dituzten administrazio publikoekiko betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duten ziurtagiriak..

Kasu guztietan, Bidasoa activa-k aurkeztutako eskaera behar bezala ulertu eta ebaluatzeko beharrezkotzat jotzen dituen agiri eta/edo informazio osagarriak eskatu ahal izango dizkie eskatzaileei. Kasu horretan, interesdunek 10 egun balioduneko epea izango dute akatsak zuzentzeko. Bestela, Bidasoa Activak ez du nahitaez jakinarazi beharko eskaera EZ duela berariaz onartu, eta beste izapiderik gabe artxibatuko da.